附件1：

**湖北美术学院教职工（配偶）车辆信息登记表**

填表日期 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 姓名 |  | 车辆基本信息 | 车 主 |  | 与申请人关系 |  |
| 单位 |  | 车牌号 |  |
| 住址 |  | 品 牌 |  | 颜色 |  |
| 电话 |  | 车 型 |  | 电话 |  |
| 承 诺 书1、本人自愿申请办理校园机动车辆自动识别通行授权，并遵守有关规定。2、申办车辆确系本人（配偶）自购车，车主系本人（配偶）。若有虚假，愿接受取消授权资格处理，愿承担由此引起的不良后果并承担相应的责任。3、保证遵守校园停车及通行规定，按时年审并自觉交纳相关停车费用。 承诺人签字： 年 月 日 | 行车证、户口本、结婚证等有效证件的复印件附后 |
| 所在单位审核 | 负责人签名： （单位盖章）年 月 日 |
| 人事处审核 | 负责人签名： （单位盖章）年 月 日 |
| 保卫处经办人签字： |

附件2：

**湖北美术学院外聘人员（在校学生）车辆信息登记表** 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 姓名 |  | 车辆基本信息 | 车 主 |  | 与申请人关系 |  |
| 单位 |  | 车牌 |  |
| 住址 |  | 品 牌 |  | 颜色 |  |
| 电话 |  | 车 型 |  |
| 承 诺 书1、本人自愿申请办理校园机动车辆自动识别通行授权，并遵守有关规定。2、申办车辆确系本人所有，车主系本人（配偶）。若有虚假，愿接受相关处理并承担相应后果。3、本人保证遵守校园停车及通行规定，按时年审并自觉交纳相关停车费用。承诺人签字： 年 月 日 | 行车证、学生证、户口本、结婚证等有效证件的复印件附后 |
| 申请人单位审核 |   （单位盖章）负责人签名： 年 月 日 |
| 教务处或研究生处审核 |  （单位盖章）负责人签名： 年 月 日 |
| 保卫处经办人签字： |

附件3：

**湖北美术学院其他人员车辆信息登记表一**

填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 姓名 |  | 车辆信息 | 车主 |  | 与申请人关系 |  |
| 单位 |  | 车牌号 |  |
| 住址 |  | 车 型 |  |
| 电话 |  | 品 牌 |  | 颜色 |  |
| 承 诺 书1、本人自愿申请办理校园机动车辆自动识别通行授权，并遵守有关规定。2、申办车辆确系本人所有，车主系本人（配偶或子女），若有虚假，愿接受相关处理并承担相应后果。3、本人保证遵守校园停车及通行规定，按时年审并自觉交纳相关停车费用。承诺人签字：  年 月 日 | 行车证、户口本、结婚证等有效证件的复印件及商户租赁合同复印件附后 |
| 居委会初审 | 负责人签名： （单位盖章）  年 月 日 |
| 离退休处审核 | 负责人签名： （单位盖章）年 月 日 |
| 保卫处经办人签字： |

附件4：

**湖北美术学院其他人员车辆信息登记表二**

填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 姓名 |  | 车辆信息 | 车主 |  | 与申请人关系 |  |
| 单位 |  | 车牌号 |  |
| 住址 |  | 车 型 |  |
| 电话 |  | 品 牌 |  | 颜色 |  |
| 承 诺 书1、本人自愿申请办理校园机动车辆自动识别通行授权，并遵守有关规定。2、申办车辆确系本人所有，车主系本人（配偶或子女），若有虚假，愿接受相关处理并承担相应后果。3、本人保证遵守校园停车及通行规定，按时年审并自觉交纳相关停车费用。承诺人签字：  年 月 日 | 行车证、户口本、结婚证等复印件及商户租赁合同复印件附后 |
| 所在单位 | 负责人签名： （单位盖章） 年 月 日 |
| 国资处审核 | 负责人签名： （单位盖章）年 月 日 |
| 保卫处经办人签字： |

附件5：

**湖北美术学院公务车辆接待票申请表**

 填表时间： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 申请单位 |  |
| 事由 |  |
| 申请数量 |  | 经办人 |  |
| 申请单位领导签字 | 负责人（签字）： 单 位（盖章） |
| 保卫处审核 | 负责人（签字）： 单 位（盖章）  |